

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЕРЕВОЛОЧСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РУДНЯНСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от «18» сентября 2024 года № 386

Об утверждении Положения о порядке предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования Переволочского сельского поселения Руднянского района Смоленской области

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Переволочского сельского поселения Руднянского района Смоленской области,

Совет депутатов Переволочского сельского поселения Руднянского района Смоленской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования Переволочского сельского поселения Руднянского района Смоленской области (далее - Положение) (прилагается).

2. Утвердить типовой договор коммерческого найма жилого помещения (приложение № 1 к Положению).

3. Утвердить форму заявления о включении в список участников мероприятий по предоставлению по договору найма жилого помещения, в рамках областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области», утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 20.11.2013 № 928 (приложение № 2 к Положению).

4. Утвердить форму списка граждан, подлежащих обеспечению жильем по договорам найма жилых помещений в рамках реализации государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области», утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 20.11.2013 № 928 (приложение № 3 к Положению).

5. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в соответствии с Уставом муниципального образования Переволочского сельского поселения Руднянского района Смоленской области.

Глава муниципального образования

Переволочского сельского поселения

Руднянского района Смоленской области  **Т. П. Силаева**

Утверждено

решением Совета депутатов

Переволочского сельского поселения Руднянского района Смоленской области от 18 сентября 2024 № 386

**Положение о порядке предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования Переволочского сельского поселения Руднянского района Смоленской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Уставом Переволочского сельского поселения Руднянского района Смоленской области и определяет порядок и условия предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда Переволочского сельского поселения Руднянского района Смоленской области коммерческого использования по договорам найма жилых помещений (далее – коммерческий найм жилых помещений).

1.2. Коммерческий найм жилых помещений представляет собой основанное на договоре срочное возмездное владение и пользование жилыми помещениями муниципального жилищного фонда коммерческого использования. Предоставление жилых помещений по договору коммерческого найма не связано с очередностью предоставления гражданам жилых помещений по договорам социального найма.

1.3. Основным документом, регулирующим отношения Наймодателя с Нанимателем, является договор коммерческого найма жилого помещения, заключаемый в письменной форме (Приложение № 1).

1.4. Договор коммерческого найма жилого помещения - соглашение, по которому собственник жилого помещения передаёт жилое помещение за плату во временное владение и пользование для проживания в нём граждан осуществляющим трудовую деятельность на территории Переволочского сельского поселения Руднянского района Смоленской области, при этом Наниматель обязуется использовать предоставляемое жилое помещение в соответствии с назначением и своевременно выполнять обязательства по договору. Договор коммерческого найма жилого помещения считается заключенным с момента его подписания сторонами.

Ограничение (обременение) права собственности на жилое помещение, возникающее на основании договора коммерческого найма такого жилого помещения, заключенного на срок не менее года, подлежит государственной регистрации в установленном порядке.

Наниматель обязан в течение 1 месяца после подписания договора коммерческого найма жилого помещения подать заявление о государственной регистрации в Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Смоленской области.

1.5. Права и обязанности Нанимателя проживающего по коммерческому найму жилого помещения и членов его семьи, а также права и обязанности Наймодателя регламентируются договором коммерческого найма жилого помещения.

1.6. Объектом договора коммерческого найма жилого помещения является изолированное жилое помещение (квартира, часть квартиры, комната, жилой дом, часть жилого дома), пригодное для постоянного проживания граждан.

1.7. Включение (отнесение) жилых помещений в жилищный фонд коммерческого использования осуществляется на основании постановления Администрации Переволочского сельского поселения Руднянского района Смоленской области[[1]](#footnote-1).

1.8. Сдача жилого помещения в коммерческий найм не влечёт передачу права собственности на него.

Гражданин по истечении 5 лет работы по трудовому договору с работодателем имеет право на приобретение указанного жилого помещения в свою собственность по цене, не превышающей 10 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья (далее - выкупная цена жилья), а по истечении 10 лет - по цене, не превышающей 1 процента выкупной цены жилья. Уплата средств в размере выкупной цены жилья может производиться по усмотрению нанимателей жилого помещения ежемесячно (ежеквартально) равными долями в течение указанных 5 или 10 лет без права досрочного внесения платежей.

В случае если жилое помещение находится в общей собственности муниципального образования и работодателя, в договоре найма жилого помещения определяется, кому и в каких размерах вносятся платежи.

1.9. Фактическая передача жилого помещения осуществляется на основании акта приёма-передачи жилого помещения (Приложение № 2).

Обязанность по оплате коммерческого найма жилого помещения, а также за содержание жилого помещения и коммунальных платежей у Нанимателя возникает со дня передачи жилого помещения по акту приёма-передачи.

1.10. Переход права собственности на сданное в коммерческий найм жилое помещение не является основанием для изменения или расторжения договора коммерческого найма жилого помещения. При этом новый собственник становится Наймодателем на условиях ранее заключенного договора коммерческого найма жилого помещения.

**2. Условия коммерческого найма жилого помещения**

2.1. От имени муниципального образования Переволочское сельское поселение Руднянского района Смоленской области Наймодателем по договору коммерческого найма жилого помещения является Администрация Переволочского сельского поселения Руднянского района Смоленской области (далее - Администрация).

2.2. Предоставление жилых помещений по договору коммерческого найма осуществляется в порядке очерёдности согласно списку претендентов, изъявивших желание на получение жилых помещений на условиях коммерческого найма.

2.3. Договор коммерческого найма жилого помещения готовится Администрацией и подписывается Главой муниципального образования Переволочского сельского поселения Руднянского района Смоленской области.

2.4. Право на заключение договора коммерческого найма жилого помещения из муниципального жилищного фонда коммерческого использования имеют лица, осуществляющие трудовую деятельность на территории Переволочского сельского поселения Руднянского района Смоленской области, не имеющие жилых помещений на территории муниципального образования Руднянский район Смоленской области, на праве собственности или по договорам социального найма.

Категории граждан, которые принимаются на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях по договорам коммерческого найма:

1) Гражданин Российской Федерации, ранее не реализовавший право на улучшение жилищных условий на сельских территориях с использованием средств социальных выплат или иной формы государственной поддержки, перед которым государство не несет обязательств по обеспечению жильем в соответствии с законодательством Российской Федерации, при соблюдении совокупности следующих условий:

- постоянное проживание на сельских территориях (подтверждается регистрацией по месту жительства);

- работа по трудовому договору или осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности на сельских территориях не менее года;

- признанный нуждающимся в улучшении жилищных условий на основании статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации или постоянное проживание с родителями, и (или) полнородными и неполнородными братьями и сестрами, дедушками и бабушками при отсутствии в собственности жилого помещения в муниципальном районе в котором гражданин проживает.

2) гражданин, изъявивший желание проживать и работать в сельской местности при соблюдении совокупности следующих условий:

- работа по трудовому договору или осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности на сельских территориях;

- переехавший на сельские территории в границах соответствующего муниципального района (городского округа), в которых гражданин работает или осуществляет индивидуальную предпринимательскую, из другого муниципального района или городского округа (за исключением городского округа, на территории которого находится административный центр соответствующего муниципального района);

- проживающий на сельских территориях на условиях найма, аренды, безвозмездного пользования либо на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- зарегистрированный по месту пребывания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- не имеющий в собственности жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях в границах муниципального района (городского округа), в который гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства.

2.5. Договор коммерческого найма жилого помещения заключается на срок не более пяти лет.

2.6. Решение о заключении с нанимателем договора коммерческого найма жилого помещения на новый срок принимается Администрацией с учетом заключения жилищной комиссии Администрации. При заключении договора коммерческого найма жилого помещения на новый срок ранее действующий договор коммерческого найма подлежит расторжению.

2.7. В договоре коммерческого найма жилого помещения должны быть указаны все граждане, которые будут совместно проживать с Нанимателем. Наниматель обязан ознакомить их с условиями договора коммерческого найма жилого помещения.

2.8. При отсутствии согласия между совершеннолетними гражданами, указанными в договоре коммерческого найма жилого помещения в качестве проживающих с Нанимателем, все граждане, проживающие в жилом помещении, становятся сонанимателями по договору коммерческого найма жилого помещения.

2.9. Договор коммерческого найма жилого помещения сохраняет свое действие при временном отсутствии Нанимателя. При этом Наниматель или по его поручению уполномоченное лицо обязаны вносить плату за жилое помещение, коммунальные и прочие платежи, если иное не установлено нормами гражданского законодательства.

2.10. Наниматель несёт ответственность перед Наймодателем за действия граждан, совместно проживающих с ним в жилом помещении, предоставленном ему по договору коммерческого найма жилого помещения, нарушающих условия договора коммерческого найма жилого помещения.

2.11. В случае освобождения Нанимателем жилого помещения по окончании срока договора или расторжения договора коммерческого найма жилого помещения Наниматель обязан оплатить Наймодателю задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

2.12. При освобождении жилого помещения Наниматель обязан передать Наймодателю в течение 1 (одного) месяца жилое помещение в надлежащем состоянии.

2.13. Наниматель обязан вносить плату за содержание и коммунальные платежи, а также за коммерческий найм жилого помещения в сроки, установленные договорами, заключаемыми соответственно с организацией, осуществляющей управление многоквартирным домом и Администрацией.

2.14. Наниматель не вправе без письменного согласия Наймодателя вселять в жилое помещение лиц, не указанных в договоре коммерческого найма жилого помещения.

2.15. Иные права и обязанности Наймодателя и Нанимателя по договору коммерческого найма жилого помещения, а также порядок и условия изменения и расторжения данного договора определяются договором коммерческого найма жилого помещения.

**3. Порядок предоставления жилых помещений по договорам коммерческого найма жилого помещения**

3.1. Предоставление гражданам, указанным в п. 2.4 раздела 2 настоящего Положения, жилого помещения по договору коммерческого найма осуществляется по заявлению заинтересованного лица (Приложение № 2). Заявление подается в Администрацию, регистрируется непосредственно в день его поступления в установленном порядке.

3.2. Одновременно с заявлением гражданин направляет (предоставляет) в Администрацию следующий пакет документов:

1) ходатайство от руководителя организации или индивидуального предпринимателя, в которой (у которого) гражданин осуществляет трудовую деятельность, с указанием трудового стажа, срока действия трудового договора и обоснованием необходимости предоставления жилого помещения по договору коммерческого найма;

2) копии документов, удостоверяющих личность гражданина и личность каждого из членов его семьи, которые будут проживать совместно с ним, а также копии документов, подтверждающих семейные отношения гражданина;

3) копию трудового договора;

4) письменные согласия всех совершеннолетних членов семьи на заселение в предоставляемое жилое помещение на условиях настоящего Положения;

5) справка о составе семьи по месту регистрации;

6) документ (справка, выписка и др.) об отсутствии (наличии) у гражданина и членов его семьи, предоставленных на праве собственности и ином праве жилых помещений, расположенных на территории Переволочского сельского поселения Руднянского района Смоленской области.

7) согласие на обработку персональных данных.

Документы предоставляются в Администрацию по адресу: Смоленская область, Руднянский р-н, д. Переволочье, ул. Школьная, д. 1.

3.2. В случае, если представленные гражданином документы соответствуют перечню, указанному в пункте 3.1. настоящего Положения, с учетом решения жилищной комиссии готовится постановление Администрации о принятии на учёт нуждающегося в предоставлении жилого помещения по договору коммерческого найма, с указанием номера очереди.

3.3. Заявление о принятии на учёт регистрируется в Книге регистрации заявлений граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам коммерческого найма, согласно форме установленной Приложением № 3.

3.4. Не позднее чем через 15 рабочих дней со дня подачи заявления и необходимых документов Администрация уведомляет гражданина о принятом решении в письменной форме способом указанным Заявителем (по почте, по электронной почте) с обязательным указанием номера очереди.

3.5. Основаниями, для отказа в принятии на учёт в качестве нуждающегося в жилом помещении по договорам коммерческого найма являются:

- отсутствие основания, предусмотренного п. 2.4 настоящего Положения.

- непредставление (неполное предоставление) документов, указанных в п. 3.1. настоящего Положения;

3.6. Граждане, принятые на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях по договорам коммерческого найма, включаются в Книгу учёта граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам коммерческого найма.

3.7. На каждого гражданина, принятого на учёт в качестве нуждающегося в жилом помещении по договорам коммерческого найма, оформляется учётное дело, в котором содержаться документы, являющиеся основанием для принятия его на учёт.

3.8. Решение о предоставлении гражданам жилых помещений по договорам коммерческого найма принимается жилищной комиссией Администрации (далее - Комиссия).

Администрация не позднее чем через 30 рабочих дней со дня подачи заявления и необходимых документов уведомляет гражданина о принятом решении в письменной форме.

3.9. Основанием для отказа в предоставлении жилого помещения по договору коммерческого найма жилого помещения является – отказ в принятии на учет по основаниям установленным п. 3.6. настоящего Положения, а также отсутствие свободных жилых помещений, отнесённых в разряд коммерческого использования.

3.10. Решение Комиссии о предоставлении гражданину жилого помещения по договору коммерческого найма является основанием для подготовки жилищным отделом постановления Администрации о предоставлении гражданину жилого помещения по договору коммерческого найма и направления его главе Богородского городского округа для подписания.

3.11. В соответствии с постановлением Администрации о предоставлении жилого помещения по договору коммерческого найма жилищным отделом готовится договор коммерческого найма жилого помещения между Администрацией (Наймодатель) и гражданином (Наниматель).

3.12. Основанием для вселения в жилое помещение является договор коммерческого найма жилого помещения, заключенный между Наймодателем и Нанимателем и оформленный в установленном законодательством порядке.

3.13. Решение о предоставлении жилого помещения по договору коммерческого найма, является основанием для снятия с учёта в Книге регистрации заявлений граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам коммерческого найма.

3.14. В течение 15 рабочих дней жилищный отдел направляет уведомление Нанимателю о необходимости в течение 10 рабочих дней подписать договор коммерческого найма жилого помещения.

3.15. Договор коммерческого найма жилого помещения должен быть заключён (подписан) Нанимателем не позднее 10 рабочего дня с момента получения им уведомления о необходимости подписания договора коммерческого найма жилого помещения.

3.16. В случае пропуска 10-дневного срока на заключение договора коммерческого найма жилого помещения без уважительных причин постановление Администрации о предоставлении жилого помещения по договору коммерческого найма жилого помещения может быть отменено.

В Книге регистрации заявлений граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам коммерческого найма делается запись об отмене постановления о предоставлении жилого помещения по договору коммерческого найма и снятии с учета.

**4. Порядок оплаты за найм жилого помещения по договору коммерческого найма жилого помещения**

4.1. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги для Нанимателя жилого помещения, занимаемого по договору коммерческого найма, включает в себя:

- плату за пользование жилым помещением (плата за коммерческий наем);

- плату за содержание и ремонт жилого помещения;

- плату за коммунальные услуги.

4.2. Размер платы за наем жилого помещения коммерческого найма, находящегося в муниципальной собственности Переволочского сельского поселения Руднянского района Смоленской области, равен размеру базовой ставки платы за наем жилого помещения, рассчитанной в соответствии с постановлением Администрации[[2]](#footnote-2).

4.3. Размер базовой ставки платы за наем, применяемый для расчёта за пользование жилым помещением, пересматривается не чаще одного раза в год.

В случае изменения размера базовой ставки за найм жилого помещения, с Нанимателем заключается дополнительное соглашение с указанием размера платы за коммерческий найм жилого помещения и срока, с которого Наниматель будет платить за пользование жилым помещением по вновь установленному размеру. Дополнительное соглашение подлежит государственной регистрации в порядке, определенном пунктом 1.4. настоящего Положения.

**5. Заключительные положения**

5.1. В случае если в результате внесения изменений в законодательство настоящее Положение вступает с ним в противоречие до внесения изменений в Положение, оно действует в части, не противоречащей действующему законодательству.

5.2. Граждане, проживающие по договору коммерческого найма, причинившие ущерб жилому помещению, обязаны возместить причинённый ущерб в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Должностные лица Администрации и жилищной комиссии несут ответственность за выполнение настоящего Положения в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1

к Положения о порядке предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования на территории Переволочского сельского поселения Руднянского района Смоленской области от 18.09.2024г. № 386

ДОГОВОР № \_\_\_

найма жилого помещения муниципального жилищного фонда

коммерческого использования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

(место)

Администрация Переволочского сельского поселения Руднянского района Смоленской области, в лице Главы муниципального образования Переволочского сельского поселения Руднянского района Смоленской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего от имени собственника жилого помещения на основании распоряжения Администрации Переволочского сельского поселения Руднянского района Смоленской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем Наймодатель, с одной стороны, и гражданин(ка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый (ая) в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, совместно именуемые Стороны, на основании Постановления о предоставлении жилого помещения от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_\_\_ «О зачислении жилой площади в разряд жилищного фонда коммерческого использования»[[3]](#footnote-3) заключили настоящий Договор о нижеследующем

I. Предмет Договора

1.1. Наймодатель передает Нанимателю и членам его семьи за плату во владение и пользование жилое помещение, находящееся в муниципальной собственности, состоящее из (квартиры, комнат(ы), жилого дома, части квартиры или жилого дома) общей площадью \_\_\_\_ кв. метров, расположенное по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, для временного проживания.

1.2. Жилое помещение отнесено к жилищному фонду коммерческого использования на основании Постановления администрации Переволочского сельского поселения Руднянского района Смоленской области от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_\_ «О зачислении жилой площади в разряд жилищного фонда коммерческого использования».

1.3. Срок найма жилого помещения устанавливается с «\_\_» \_\_\_\_ 202\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

1.4. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.5. Совместно с Нанимателем в жилое помещение вселяются следующие граждане:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, полная дата рождения, степень родства с Нанимателем)

1.6. Граждане, постоянно проживающие совместно с Нанимателем, имеют равные права и обязанности по пользованию жилым помещением (в том числе местами общего пользования в коммунальной квартире, части жилого дома). Отношения между Нанимателем и такими гражданами определяются законодательством Российской Федерации. Ответственность перед Наймодателем за действия граждан, постоянно проживающих с Нанимателем, в случае нарушения ими условий настоящего Договора несет Наниматель.

II. Права и обязанности Нанимателя и граждан, постоянно проживающих совместно с Нанимателем

2.1. Наниматель имеет право:

2.1.1. на использование жилого помещения для проживания;

2.1.2. на неприкосновенность жилища и недопустимость произвольного лишения жилого помещения;

2.1.3. на расторжение в любое время настоящего Договора с письменным предупреждением Наймодателя за 2 (два) месяца до момента расторжения;

2.1.4. на сохранение права пользования жилым помещением при переходе права собственности на это помещение.

2.1.5. Наниматель имеет иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Наниматель не имеет право:

2.2.1. производить самовольное переустройство или перепланировку занимаемого жилого помещения;

2.2.2. осуществлять приватизацию занимаемого жилого помещения, производить обмен жилого помещения, а также передавать его в поднаем.

2.3. Наниматель обязан:

2.3.1. использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;

2.3.2. соблюдать правила пользования жилым помещением;

2.3.3. обеспечивать сохранность жилого помещения, а также мест общего пользования;

2.3.4. поддерживать надлежащее состояние жилого помещения;

2.3.5. проводить текущий ремонт жилого помещения;

2.3.6. вносить плату за содержание и коммунальные платежи, а также за коммерческий найм жилого помещения в сроки, установленные договорами, заключаемыми с Администрацией.

Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора. Несвоевременное внесение платы за жилое помещение и коммунальные услуги влечет взимание пеней в порядке и размере, которые установлены статьей 155 Жилищного кодекса Российской Федерации;

2.3.7. допускать в жилое помещение в заранее согласованное время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;

2.3.8. при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю, либо в соответствующую управляющую организацию;

2.3.9. осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований действующего законодательства РФ;

2.3.10 при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение;

2.3.11. при освобождении жилого помещения сдать его в течение 1 (одного) месяца Наймодателю в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

2.3.12. в случае отказа освободить жилое помещение в сроки, установленные в п. 2.3.11. настоящего Договора, Наниматель и граждане, совместно проживающие с Нанимателем, подлежат выселению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

2.3.13. подписывать Дополнительные соглашения, связанные с изменениями оплаты за коммерческий наем жилого помещения.

2.3.14. Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством РФ.

2.4. Временное отсутствие Нанимателя и граждан, совместно проживающих с Нанимателем, не влечет изменения прав и обязанностей по настоящему Договору, и не освобождает их от ежемесячной оплаты за пользование жилым помещением и коммунальных услуг, а также иных обязательных платежей.

III. Права и обязанности Наймодателя

3.1. Наймодатель имеет право:

3.1.1. требовать своевременного внесения обязательных платежей за пользование жилым помещением, установленных настоящим договором;

3.1.2. в заранее согласованное время с Нанимателем осуществлять осмотр технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;

3.1.3. требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора, если данные нарушения не будут устранены Нанимателем в течение 10 (десяти) дней с момента обнаружения таких нарушений.

3.1.4. Наймодатель имеет иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ.

3.2. Наймодатель обязан:

3.2.1. передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в технически исправном состоянии;

3.2.2. принимать участие в своевременной подготовке жилого дома, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

3.2.3. принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя в случае его освобождения.

3.2.4. Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством РФ.

IV. Ответственность сторон по договору

4.1. Наймодатель несет ответственность за недостатки имущества, переданного в пользование, если эти недостатки препятствуют нормальному использованию его по назначению, при условии, что эти недостатки существовали при заключении договора и не были, и не могли быть известны Нанимателю.

4.2. Наниматель возмещает Наймодателю все убытки, связанные с разрушением, порчей, повреждением жилого помещения Нанимателем и/или гражданами, совместно проживающими с Нанимателем;

4.3. Наниматель несвоевременно и (или) не полностью внесший плату за пользование жилым помещением и коммунальными услугами, обязан уплатить Наймодателю пени в размере предусмотренном п. 14 ст. 155 Жилищного кодекса РФ, за исключениями, установленными Постановлением Правительства РФ от 26.03.2022 № 474 «О некоторых особенностях регулирования жилищных отношений в 2022 - 2024 годах».

V. Расторжение и прекращение Договора

5.1. Настоящий Договор, может быть, расторгнут в любое время по соглашению сторон с осуществлением Нанимателем всех выплат, предусмотренных настоящим Договором.

5.2. Наниматель вправе расторгнуть настоящий Договор в любое время с письменным предупреждением Наймодателя за 2 (два) месяца до момента расторжения Договора.

5.3. Наймодатель может потребовать расторжения настоящего Договора в случае:

5.3.1. невнесения Нанимателем предусмотренной Договором платы за жилое помещение более 2 (двух) раз подряд по истечении установленного настоящим Договором срока платежа;

5.3.2. разрушения, порчи, повреждения жилого помещения и/или мест общего пользования в многоквартирном доме (в том числе мест общего пользования в коммунальной квартире, части жилого дома) Нанимателем и/или гражданами, совместно проживающими с Нанимателем;

5.3.3. систематического нарушения прав и законных интересов соседей;

5.3.4. использования жилого помещения не по назначению.

5.4. Настоящий Договор прекращается в связи:

5.4.1. с окончанием срока действия договора;

5.4.2. с утратой (разрушением, порчей) жилого помещения;

VI. Внесение платы по Договору

6.1. За пользование указанным в пункте 1.1 настоящего договора жилым помещением Наниматель вносит Наймодателю плату за наем в размере, рассчитанной в соответствии с постановлением Администрации Переволочского сельского поселения Руднянского района Смоленской области от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ «Об утверждении Положения о порядке установления размера платы за пользование жилым помещением (платы за наём) для нанимателей жилых помещений жилищного фонда Переволочского сельского поселения Руднянского района Смоленской области».

Размер платы за наём устанавливается на один квадратный метр общей площади жилого помещения и определяется исходя из занимаемой общей площади.

Размер платы за наём жилого помещения указанного в п. 1.1. составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[4]](#footnote-4).

Плата вносится ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за истекшим по следующим банковским реквизитам[[5]](#footnote-5):

Администрация Переволочского сельского поселения Руднянского района Смоленской области. ИНН 6713006535/КПП 671301001

ОКТМО 666384601

УФК по Смоленской области (Администрация Переволочского сельского поселения Руднянского района Смоленской области л/с 03912130510)

ЕКС 40102810445370000055

Отделение Смоленск банка России// УФК по Смоленской области г . Смоленск, БИК 016614901

Счет 03231643666384606300

6.2. Наниматель оплачивает коммунальные услуги и осуществляет отчисления на содержание и ремонт жилого помещения самостоятельно на основании счетов организации, осуществляющей управление многоквартирным домом.

6.3. Наниматель самостоятельно, помимо платы, установленной п. 6.1 настоящего Договора, оплачивает пользование телефоном, в том числе абонентскую плату, междугородные, международные переговоры, факс и иные услуги телефонной связи, а также пользование Интернетом.

6.4. Изменение платы за жилое помещение, установленной п. 6.1, производится только в случае изменения размера базовой ставки платы за наем, пересматриваемой не чаще одного раза в год.

VII. Порядок приема-передачи жилого помещения

7.1. Наймодатель не позднее 10 дней со дня заключения настоящего Договора передает Нанимателю жилое помещение по Акту приема-передачи (Приложение № 1 к настоящему Договору).

7.2. Наниматель обязуется осмотреть передаваемое в наем жилое помещение и в случае обнаружения недостатков жилого помещения указать недостатки в Акте приема-передачи (Приложение № 1 к настоящему Договору). Наймодатель обязуется устранить недостатки передаваемого в наем жилого помещения в течение \_\_\_\_\_\_ дней либо уменьшить плату за наем жилого помещения, установленную п. 6.1 настоящего Договора.

В случае обнаружения недостатков, препятствующих пользованию жилым помещением, Наниматель вправе отказаться от настоящего Договора.

7.3. При прекращении настоящего Договора Наниматель обязуется вернуть жилое помещение Наймодателю по Акту возврата (Приложение № 2 к настоящему Договору) не позднее даты, указанной в п. 2.3.11 настоящего Договора в том состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа.

VIII. Иные условия

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

8.2. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Обязателен досудебный порядок урегулирования спора.

8.3. Любые споры, не урегулированные во внесудебном порядке, разрешаются в суде общей юрисдикции по месту нахождения (преимущественного проживания) Нанимателя.

8.4. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до окончания срока найма жилого помещения, установленного пунктом 1.3. настоящего Договора.

8.5. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, обладающих одинаковой юридической силой, по одному для каждой из Сторон и один для Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Смоленской области.

|  |  |
| --- | --- |
| НАЙМОДАТЕЛЬ  Администрация Переволочского  сельского поселения Руднянского  района Смоленской области  ИНН  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Р/c\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  В лице Главы муниципального образования  Переволочского сельского поселения  Руднянского района Смоленской области  Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспортные данные: серия, №, кем выдан  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес места жительства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  /подпись/  М.П. | НАНИМАТЕЛЬ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО  Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспортные данные: серия, №, кем выдан  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес места жительства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  /подпись/ |

Приложение № 1

к Договору найма жилого

помещения муниципального

жилищного фонда коммерческого использования

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

АКТ

ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_

(место)

Администрация Переволочского сельского поселения Руднянского района Смоленской области, в лице Главы Администрации Переволочского сельского поселения Руднянского района Смоленской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего от имени собственника жилого помещения на основании распоряжения Администрации Переволочского сельского поселения Руднянского района Смоленской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем Наймодатель, с одной стороны, и гражданин(ка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый (ая) в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

Наймодатель в соответствии с договором найма жилого помещения коммерческого использования № \_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. передает, а Наниматель принимает жилое помещение муниципального жилищного фонда, состоящее из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

(характеристики помещения)

Помещение оборудовано: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(центральным водопроводом, центральной канализацией, центральным отоплением, центральным горячим водоснабжением, электроснабжением, газом, мусоропроводом, радиотрансляционной сетью, телевизионной сетью)

Жилое помещение и его оборудование находятся в исправном состоянии. Претензий по качеству технического состояния и функциональных свойств жилого помещения Наниматель не имеет.

Настоящий акт составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Наймодатель: Наниматель:

Приложение № 2

к Договору найма жилого

помещения муниципального

жилищного фонда

коммерческого использования

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

АКТ

ВОЗВРАТА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_

(место)

Администрация Переволочского сельского поселения Руднянского района Смоленской области, в лице Главы Администрации Переволочского сельского поселения Руднянского района Смоленской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего от имени собственника жилого помещения на основании распоряжения Администрации Переволочского сельского поселения Руднянского района Смоленской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем Наймодатель, с одной стороны, и гражданин(ка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый (ая) в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

Наймодатель в соответствии с договором найма жилого помещения коммерческого использования № \_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. возвращает (передает), а Наймодатель принимает жилое помещение муниципального жилищного фонда, состоящее из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

(характеристики помещения)

Помещение оборудовано: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(центральным водопроводом, центральной канализацией, центральным отоплением, центральным горячим водоснабжением, электроснабжением, газом, мусоропроводом, радиотрансляционной сетью, телевизионной сетью)

Жилое помещение и его оборудование находятся в исправном состоянии. Претензий по качеству технического состояния и функциональных свойств жилого помещения Наймодатель не имеет.

Настоящий акт составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Наймодатель:

Приложение № 2

к Положения о порядке предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования на территории Переволочского сельского поселения Руднянского района Смоленской области от 18.09.2024 № 386

Администрацию Переволочского сельского

поселения Руднянского района Смоленской

области

(наименование Администрации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя

проживающего(ей) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер телефона (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес электронной почты (при наличии)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия, номер) (кем, когда)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.,

в список участников мероприятий по предоставлению по договору найма жилого помещения, в рамках областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области», утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 20.11.2013 № 928,

относящихся к категории:

"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"

(гражданин, постоянно проживающий на одной из сельских территорий

Смоленской области, или гражданин, изъявивший желание постоянно проживать

на одной из сельских территорий Смоленской области, - указать нужное)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [[6]](#footnote-6)

(подпись заявителя)

Состав семьи:

супруга (супруг) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) (дата рождения)

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

дети: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) (дата рождения)

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) (дата рождения)

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Кроме того, со мной постоянно проживают в качестве членов семьи:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(фамилия, имя, отчество (при наличии) (дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) (дата рождения)

Настоящим подтверждаю, что я и члены моей семьи ранее не реализовывали право на получение средств государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, областного бюджета Смоленской области и (или) местных бюджетов на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях Смоленской области.

С типовым договором коммерческого найма жилого помещения утвержденным решением Совета депутатов Переволочского сельского поселения Руднянского района Смоленской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ ознакомлен.

Обязуюсь осуществлять трудовую деятельность у работодателя по трудовому договору (индивидуальную предпринимательскую деятельность) в течение не менее 5 лет на сельской территории, границах которой расположено предоставляемое жилое помещение, со дня оформления договора найма жилого помещения, за исключением случая перехода права долевой собственности работодателя на жилое помещение другим лицам.

В случае расторжения трудового договора в результате перехода права долевой собственности работодателя на жилое помещение к другим лицам имею право в течение 6 месяцев трудоустроиться на территории Переволочского сельского поселения Руднянского района Смоленской области

В случае несоблюдения мною вышеуказанных условий настоящего заявления я лишаюсь права приобрести жилое помещение в свою собственность по выкупной

стоимости жилого помещения.

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на обработку Администрацией Переволочского сельского поселения Руднянского района Смоленской области (далее - Администрация), расположенной по адресу: Смоленская обл., Руднянский р-н, д. Переволочье, ул. Школьная, д. 1.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя)

\_ИНН 6713006535 ОГРН 1056745998836\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(идентификационный номер налогоплательщика и основной государственный

регистрационный номер местной администрации)

моих персональных данных, а также персональных данных моих несовершеннолетних детей:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(фамилия, имя, отчество (при наличии) (дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) (дата рождения)

включающих: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указать перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие)

Согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения вышеуказанных целей,

а также персональных данных моих несовершеннолетних детей, включающих любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, то есть на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Согласие действует со дня его подписания и до дня отзыва согласия посредством составления соответствующего письменного заявления, которое направляется в адрес Администрации почтовой связью заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручается лично под расписку представителю Администрации.

Совершеннолетние члены семьи:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(фамилия, имя, отчество (при наличии) (дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) (дата рождения)

К заявлению прилагаются следующие документы (копии документов):

1)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

5) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_[[7]](#footnote-7)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя) (подпись заявителя) (дата)

Заявление принято:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, принявшего заявление, должность) (подпись) (дата)

М.П.

Приложение № 3

к Положения о порядке предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования на территории Переволочского сельского поселения Руднянского района Смоленской области от 18.09.2024 № 386

СПИСОК

граждан, подлежащих обеспечению жильем по договорам найма жилых помещений в рамках реализации государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области», утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 20.11.2013 № 928

на территории муниципального образования Переволочского сельского поселения Руднянского района Смоленской области

(наименование муниципального образования Смоленской области)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер записи в книге регистрации заявлений | Фамилия, имя, отчество | Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность | Число, месяц, год рождения | Место работы (учебы), должность | Численный состав семьи (чел.), члены семьи (Ф.И.О., степень родства с заявителем) | Наименование муниципального образования, выбранного для строительства (приобретения) жилья | Дата и время подачи заявления на участие в Государственной программе | Дата и время подачи заявления на участие в Государственной программе | Адрес проживания, контактный телефон |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность лица, сформировавшего список) (подпись)

1. Необходимо издать соответствующее постановление после приема объекта в муниципальную собственность [↑](#footnote-ref-1)
2. Базовый размер платы за наем жилого помещения определяется по формуле:

   Формула

   НБ = СРс х 0,001, где

   НБ - базовый размер платы за наем жилого помещения;

   СРс - средняя цена одного квадратного метра жилья на вторичном рынке жилья.

   6.2. Средняя цена 1 кв. м общей площади квартир на вторичном рынке жилья в Смоленской области, определяется по актуальным данным Федеральной службы государственной статистики, которые размещаются в свободном доступе в Единой межведомственной информационно-статистической системе (ЕМИСС).

   В случае отсутствия указанной информации по Смоленской области используется средняя цена 1 кв. м общей площади квартир на вторичном рынке жилья по Центральному федеральному округу.

   Срок действия базового размера платы за наем жилого помещения (НБ) устанавливается на один год.

   (Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 27 сентября 2016 г. N 668/пр «Об утверждении методических указаний установления размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда») [↑](#footnote-ref-2)
3. [↑](#footnote-ref-3)
4. Рассчитать в соответствии с постановлением Администрации Переволочского сельского поселения Руднянского района Смоленской области от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ «Об утверждении Положения о порядке установления размера платы за пользование жилым помещением (платы за наём) для нанимателей жилых помещений жилищного фонда Переволочского сельского поселения Руднянского района Смоленской области» [↑](#footnote-ref-4)
5. В случае если жилое помещение находится в общей собственности муниципального образования и указанного работодателя, в договоре найма жилого помещения определяется, кому и в каких размерах вносятся платежи. [↑](#footnote-ref-5)
6. Текст заявления визируется заявителем полистно [↑](#footnote-ref-6)
7. Текст заявления визируется заявителем полистно [↑](#footnote-ref-7)